

PROJETO PEDAGÓGICO – GESTÃO DE RISCOS NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

DADOS DA INSTITUIÇÃO

Razão Social	3R Capacita Comércio de Materiais Didáticos e Serviços Educacionais LTDA
Nome Fantasia	3R Capacita
CNPJ:	32.380.894/0001-89

Metodologia: O curso é composto por videoaulas, material didático atualizado com a jurisprudência dos tribunais em pdf, artigos, exercícios e materiais complementares da aprendizagem.

Avaliação/Certificação: Ao final do curso, o aluno será avaliado devendo obter **nota superior a 70%** para ter direito ao certificado. No caso de insucesso na primeira tentativa, há previsão de mais 02 (duas) oportunidades. Durante o curso há acompanhamento de tutor por meio de perguntas e respostas.

Tutoria: O curso recebe o suporte especializado do professor conteudista, que atua como tutor, promovendo a interação e acompanhando o rendimento do aluno.

Material Didático: O curso oferece material didático exclusivo e devidamente atualizado, contemplando aulas em pdf, videoaulas e material complementar.

Público-Alvo: Servidores públicos Federais, Estaduais e Municipais que queiram aprender e aperfeiçoar as técnicas de gerenciamento de riscos relacionados com os objetivos da organização, auditores internos e externos, profissionais das áreas de governança, gestão de riscos, controles internos, compliance, integridade.

ESTRUTURA DO CURSO

Nome do Curso: Gestão de Riscos na Administração Pública

Carga Horária: 60 horas

Objetivos: O risco é inerente a todas as atividades humanas, em todos os campos de atuação. No âmbito da gestão de recursos públicos, o risco está presente tanto nas atividades que envolvem a boa e regular aplicação desses recursos, de responsabilidade do gestor governamental, como naqueles que envolvem a fiscalização e controle da sua eficiente gestão, de responsabilidade dos órgãos de controle interno e externo.

Disso decorrem várias abordagens de risco com impacto direto e relevante nos trabalhos dos órgãos de controle, destacando-se, principalmente:

- a) Avaliação de riscos para o plano de controle, identificando riscos que afetam objetos de nível macro, presentes no universo do controle, tais como políticas, programas, projetos e atividades governamentais;
- b) Avaliação de riscos em auditorias, especialmente na fase de planejamento dos trabalhos, com objetivo de subsidiar a definição do escopo e as questões de auditoria, selecionar procedimentos de auditoria que sejam os mais eficientes e eficazes para abordá-los e determinar a sua natureza, época e extensão, a fim de reduzir ou administrar o risco de fornecer um relatório de auditoria que seja inadequado às circunstâncias;
- c) Avaliação de riscos em levantamentos de um objeto específico de controle, com objetivo de revelar as áreas desses objetos que estão expostos a riscos significativos, analisar como a gestão responde a esses riscos, bem como avaliar a viabilidade da realização de fiscalizações.

Além dessa abordagem aplicada aos órgãos de controle, a realização deste curso se justifica pelo fato de o Gerenciamento de Riscos buscar, dentre outros objetivos, contribuir com a melhoria da gestão, oferecendo subsídio aos gestores públicos para implantação dos sistemas de controles internos adequados, o que proporcionará maior controle na aplicação dos recursos, incremento de informações gerenciais e melhora no desempenho da Administração Pública, redução da corrupção em todos os níveis e, por consequência, maior eficiência na prestação dos serviços à população local.

Conteúdo Programático:

1. Conceitos Básicos

1.1 - Objetivos

1.2 - Riscos

1.2.1 Classificação de Risco

1.3 - Controles

1.4 - Gestão de riscos

1.5 – Modelos de Referência

2.1. ISO 31000/2018

2.3. COSO ERM

2. Como Gerenciar Riscos

2.1. Considerações Iniciais

2.2. Ambiente Interno (criando o ambiente)

2.1. Fixação de Objetivos (onde se quer chegar)

2.3. Identificação de Eventos (o que pode dar errado)

2.4. Avaliação de Riscos (qual o tamanho do problema)

2.5. Resposta a Riscos (decidindo o que fazer com os riscos)

2.6. Atividades de Controle (como mitigar os riscos de maneira eficiente)

2.7. Informações e Comunicações (como envolver a organização e terceiros)

2.8. Monitoramento (como se manter no caminho certo)